

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1. MeeVa: de Vennootschap Onder Firma MeeVa, gevestigd te Geldermalsen en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 99656795.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met MeeVa een overeenkomst is aangegaan en werkt vanuit zijn/haar beroep of bedrijf.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die MeeVa voor de klant uitvoert. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: uitvoerende marketingondersteuning, het opzetten en beheren van advertentiecampaagnes, strategisch marketingadvies, AI-automatisering en -implementatie, conversie-optimalisatie, contentcreatie, e-mailmarketing, lead generation, het ontwikkelen en implementeren van geautomatiseerde workflows, het voeren van strategie- en brainstormsessies, het aanbieden van online cursussen met betrekking tot marketing, het organiseren van livedagen, incompany trainingen en workshops, en het aanbieden van zelf ontwikkelde software.
- 1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen MeeVa en klant krachtens welke MeeVa de dienst zal uitvoeren.
- 1.6. Informatie: alle gegevens afkomstig van klant.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving.
- 1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of MeeVa worden ingevoerd, verwerkt en opgeslagen.
- 1.9. Website: www.meeva.nl

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door MeeVa gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail of een bestelling via de website/salespagina, en daarmee expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat de klant kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door MeeVa zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. MeeVa mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als MeeVa de algemene voorwaarden wijzigt, zal MeeVa de klant hiervan zowel per e-mail als ook via een eventueel online account van de klant op de hoogte stellen.

2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 30 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.

2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen MeeVa en de klant in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

ARTIKEL 3. AANBOD

3.1. Als een aanbod van MeeVa een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 14 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht. Als de klant het aanbod niet binnen die 14 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag MeeVa het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. MeeVa geeft in het aanbod aan welke dienst wordt aangeboden en/of welk vast (project) tarief hiervoor wordt gehanteerd. Eventuele extra bijkomende kosten zoals reiskosten á €0,35 ex btw p/km, reistijd tegen het geldende uurtarief en/of parkeerkosten worden separaat in rekening gebracht.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag MeeVa de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of de speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. MeeVa mag een aanbetaling van 50% van het overeengekomen projecttarief of de eerste maandtermijn van het overeengekomen tarief aan de klant in rekening brengen. Eventuele opstartkosten kunnen tevens in rekening worden gebracht. De werkzaamheden zullen pas starten nadat de aanbetaling volledig is voldaan.

3.8. MeeVa mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt beschouwd als meerwerk en mag als zodanig in rekening worden gebracht.

3.10. MeeVa kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

3.11. Eventuele software van derden die nodig is voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals maar niet beperkt tot e-mailmarketingsoftware, webinar platforms en projectmanagementtools, dient door de klant zelf te worden aangeschaft en bekostigd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

3.12. MeeVa is niet verantwoordelijk voor de werking, beschikbaarheid of wijzigingen in software van derden. Als software van derden niet naar behoren functioneert of niet beschikbaar is, kan dit gevolgen hebben voor de uitvoering van de werkzaamheden. De klant kan MeeVa hiervoor niet aansprakelijk stellen.

3.13. MeeVa behoudt zich het recht voor om opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST, MEERWERK, ONTBINDEN EN ANNULEREN

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant een akkoord via de e-mail stuurt of een bestelling plaatst via de website/salespagina. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door MeeVa en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal MeeVa binnen de afgesproken termijn starten met de werkzaamheden.

4.3. MeeVa mag naar eigen inzicht bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld dient te worden.

4.4. Als MeeVa door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag MeeVa de daaruit voortvloeiende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening brengen. MeeVa zal eventueel meerwerk enkel in rekening brengen na overleg met de klant.

4.5. Wanneer door meerwerk het tijdstip van (op)levering wijzigt, stelt MeeVa de klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

4.6. Een online strategie- of brainstormsessie kan tot 24 uur vóór het geplande aanvangstijdstip eenmalig kosteloos worden verplaatst. Bij een no-show of indien de klant meer dan 15 minuten te laat verschijnt zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving, wordt de sessie alsnog opnieuw ingepland en is MeeVa gerechtigd hiervoor een aanvullend bedrag in rekening te brengen. Indien de sessie onderdeel uitmaakt van een aanbod met een vaste prijs, wordt deze niet gecrediteerd bij een no-show of niet-tijdige annulering. Het in rekening brengen van een aanvullend bedrag is ter beoordeling van MeeVa.

4.7. Ingeval van gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging door de klant, vanwege andere redenen dan overmacht of nalatigheid van MeeVa, behoudt MeeVa het recht op het volledige overeengekomen tarief voor de betreffende overeengekomen diensten. De betalingsverplichting voor de klant komt niet te vervallen en indien er al betalingen hebben plaatsgevonden, vindt er geen restitutie plaats.

4.8. Wanneer de klant een overeenkomst voor aanvang van de werkzaamheden wil **annuleren** is dit alleen schriftelijk mogelijk en is de klant verplicht een vergoeding voor de gereserveerde tijd en voorbereidende werkzaamheden te betalen:

- annulering meer dan 30 dagen voor aanvang werkzaamheden: 50% van het overeengekomen bedrag;
- annulering 30 t/m 15 dagen voor aanvang werkzaamheden: 65% van het overeengekomen bedrag;
- annulering 14 t/m 8 dagen voor aanvang werkzaamheden: 75% van het overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 7 dagen voor aanvang werkzaamheden: 100% van het overeengekomen bedrag.

4.9. In aanvulling op artikel 4.7 en 4.8 is de klant tevens verplicht om de kosten voor ingehuurde derden te vergoeden.

4.10. Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

4.11. Na akkoord op de offerte dient binnen 3 maanden gestart te worden met de overeengekomen werkzaamheden, tenzij schriftelijk is overeengekomen dat de werkzaamheden op een datum later in de toekomst aanvangen. Indien de klant MeeVa niet binnen 3 maanden in de gelegenheid stelt met de werkzaamheden te beginnen, is MeeVa gerechtigd de opdracht eenzijdig te beëindigen. De aanbesteding wordt niet aan de klant geretourneerd en de restantbetaling komt te vervallen.

4.12. In aanvulling op artikel 4.11. zal MeeVa de klant binnen de opdracht maximaal 3 keer herinneren de benodigde input aan te leveren. Indien de klant hier geen gehoor aan geeft, is MeeVa zonder akkoord van de klant gerechtigd de opdracht te beëindigen.

ARTIKEL 5. UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

5.1. Iedere overeenkomst tussen MeeVa en de klant is een inspanningsverplichting waarbij MeeVa de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. Het creëren van marketinguitingen zoals advertenties is een uiting van creativiteit en eigenheid. Zodra de klant akkoord gaat met het aanbod van MeeVa, gaat de klant ook akkoord met de aanpak en stijl die MeeVa hanteert.

MeeVa heeft het recht om de inhoud van haar dienstverlening, voor zover hier niets expliciet door de klant over is gemeld, naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren. MeeVa kan daardoor niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat niet aan de verwachtingen van de klant voldoet.

5.2. MeeVa zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan MeeVa levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. In sommige gevallen is MeeVa bevoegd een naamsvermelding te plaatsen in/op geleverde producten en/of diensten. Het is de klant niet toegestaan deze naamsvermelding te verwijderen, behalve als anders is overeengekomen.

5.4. In aanvulling op artikel 5.3 is MeeVa bevoegd om, na toestemming van de klant, voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld een portfolio of referenties, de gegevens van de klant (bedrijfsnaam) op de website en/of social media kanalen te publiceren. Tenzij de klant hiertegen uitdrukkelijk schriftelijk bezwaar maakt. Daarnaast mag MeeVa geanonimiseerde casestudies, resultaten, screenshots en ervaringen uit de samenwerking gebruiken voor promotie- en marketingdoeleinden, zonder daarbij de naam of identificerende gegevens van de klant te vermelden.

5.5. De klant is verplicht om alle informatie die nodig is voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar MeeVa om verzoekt, binnen 7 dagen na het verzoek van MeeVa tot aanleveren van de gegevens aan MeeVa beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens, ook als ze van derden afkomstig zijn. Bovendien moet de klant, indien nodig, beschikken over een geldige gebruikslicentie.

5.6. De klant vrijwaart MeeVa voor aanspraken van derden met betrekking tot de geldige gebruikslicentie uit artikel 5.5.

5.7. Als de klant de gegevens uit artikel 5.5 niet of niet-tijdig aan MeeVa beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag MeeVa eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door MeeVa zijn ontvangen en MeeVa beschikbaar is voor de uitvoering van de werkzaamheden.

5.8. MeeVa behoudt zich het recht voor om aan de klant niet-bewerkbare bestanden te leveren. De klant mag geen wijzigingen aanbrengen aan de geleverde bestanden zoals deze door MeeVa, of eventuele derden, zijn opgeleverd.

5.9. MeeVa werkt voor de opdracht voornamelijk online. Indien de klant kenbaar maakt op een andere locatie te willen samenwerken of overleggen dan kan er in overleg met MeeVa een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant. Indien de werkzaamheden plaatsvinden op de locatie van de klant, wordt zo veel mogelijk gebruikgemaakt van de faciliteiten van de klant. MeeVa mag een verzoek van de klant voor een fysieke bijeenkomst altijd weigeren en een online alternatief aanbieden.

5.10. MeeVa behoudt zich het recht voor om, indien de klant content die discriminerende, racistische, pornografische, beledigende of bedreigende inhoud bevat, aanlevert, de opdracht te weigeren en de overeenkomst onmiddellijk te ontbinden.

5.11. MeeVa houdt de klant, voor zover noodzakelijk, op de hoogte van de werkzaamheden en de uitvoering van de diensten.

5.12. MeeVa is niet aansprakelijk voor fouten en/of gebreken in producten en/of diensten van door of namens de klant ingeschakelde derden, ongeacht of deze door MeeVa aan de klant zijn geïntroduceerd. De klant dient klachten in verband met de fouten en/of gebreken met de derde partij zelf af te handelen.

5.13. MeeVa geeft geen garanties en is nimmer aansprakelijk voor bereik, conversie, aantal klanten, omzet, views, klikratio's en tijdsbesparingen.

5.14. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de input van de klant zelf. MeeVa geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

5.15. MeeVa maakt bij de uitvoering van haar diensten gebruik van AI-technologie als integraal onderdeel van haar werkwijze, onder meer voor contentcreatie, strategieontwikkeling, procesautomatisering en de implementatie van AI-tools en geautomatiseerde workflows bij de klant. De klant erkent dat het gebruik van AI een kernonderdeel is van de dienstverlening van MeeVa.

5.16. In aanvulling op artikel 5.15 kan MeeVa gebruikmaken van AI-ondersteuning voor het opstellen van bijvoorbeeld samenvattingen, actielijsten of verslaglegging van gesprekken. Deze inzet dient als onderdeel van de werkwijze. De verwerking vindt plaats met zorgvuldigheid en menselijke controle. Gegevens worden niet gebruikt voor trainingsdoeleinden van AI-systemen en niet langer bewaard dan noodzakelijk. Door het sluiten van de overeenkomst verklaart de klant hiervan op de hoogte te zijn en hiermee in te stemmen. Zie hiervoor tevens de privacyverklaring onder "gebruik van kunstmatige intelligentie".

5.17. Indien MeeVa in het kader van de opdracht AI-tools, geautomatiseerde workflows of andere technologische oplossingen implementeert binnen de systemen of bedrijfsvoering van de klant, draagt de klant na oplevering en acceptatie de verantwoordelijkheid voor het correcte gebruik en beheer daarvan. MeeVa is niet aansprakelijk voor resultaten, fouten of schade die

voortvloeien uit het gebruik van geïmplementeerde AI-tools nadat deze zijn opgeleverd en geaccepteerd door de klant, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van MeeVa. De klant erkent dat AI-systemen afhankelijk zijn van de kwaliteit van ingevoerde data en dat resultaten kunnen variëren.

5.18. Bedrijfsnaam is bereikbaar op reguliere werkdagen tijdens gebruikelijke kantooruren. Bedrijfsnaam streeft ernaar berichten binnen twee werkdagen te beantwoorden, tenzij sprake is van spoed of anders overeengekomen.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DE KLANT

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.5. snel aan MeeVa te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door MeeVa geleverde diensten en/of producten zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 7 dagen na constatering van het gebrek en/of uiterlijk 30 dagen na afronding van de opdracht, aan MeeVa te melden. MeeVa streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. Onverminderd het bepaalde in artikel 6.3 vervallen alle rechtsvorderingen en andere bevoegdheden van de klant jegens MeeVa, uit welke hoofde dan ook, indien deze niet binnen twaalf maanden na het moment waarop de klant bekend werd of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het bestaan van deze rechten, schriftelijk bij MeeVa zijn ingediend.

6.5. Indien een rechtsvordering niet binnen de in artikel 6.4 genoemde termijn aanhangig is gemaakt bij de bevoegde rechter, vervalt het recht van de klant om zich hierop te beroepen.

6.6. De klant is verplicht MeeVa een redelijke termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.7. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die MeeVa nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is MeeVa niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.

6.8. Als MeeVa inloggegevens, van bijvoorbeeld de tools en/of systemen, met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. MeeVa is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.9. Er bestaat geen herroepingsrecht, nu de klant altijd een zakelijke opdrachtgever is.

6.10. De klant is gehouden tot goedkeuring van de door MeeVa gemaakte campagnes en overige content. Indien er fouten/onjuistheden staan in de campagnes, ontwerpen, teksten en/of content nadat deze zijn goedgekeurd door de klant, kan MeeVa hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.

6.11. MeeVa is niet verantwoordelijk en niet aansprakelijk voor wijzigingen die de klant zelf aanbrengt in systemen, software, websites, campagnes of andere door MeeVa opgeleverde of beheerde zaken.

6.12. Als wijzigingen van de klant leiden tot storingen, fouten of verminderde prestaties, komen de kosten voor herstel voor rekening van de klant en worden deze op basis van nacalculatie in rekening gebracht.

6.13. In geval van een traject met een vooraf bepaalde duur, dienen vooraf gecalculeerde afspraken en/of advies sessies uit de offerte, binnen de duur van het traject worden ingepland. Niet tijdig ingeplande afspraken en/of sessies komen te vervallen na afloop van de duur van de overeenkomst. Tevens kan door de klant geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet genoten onderdelen van de opdracht in welke vorm dan ook.

6.14. Indien bedrijfsnaam systemen ontwikkelt voor geautomatiseerde communicatie, waaronder maar niet beperkt tot e-mail, WhatsApp of andere berichtendiensten, is de klant volledig verantwoordelijk voor het naleven van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder opt-in vereisten en spamregelgeving. De klant vrijwaart bedrijfsnaam voor aanspraken van derden die voortvloeien uit overtreding hiervan.

ARTIKEL 7. LEVERING, LEVERTIJD, FEEDBACK EN OPTIMALISATIE

7.1. De door MeeVa te hanteren leveringstermijn varieert per opdracht en worden in overleg met klant vastgesteld. De door MeeVa opgegeven levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen van de klant. De klant dient de benodigde gegevens en/of materialen, teksten, content, beeldmateriaal, inloggegevens en toegang tot een advertentieaccount en/of Google Drive uiterlijk 7 dagen na het verzoek daarom aan MeeVa toe te sturen.

7.2. Een door MeeVa vastgestelde leveringstermijn kan nimmer als fatale termijn beschouwd worden. Door het enkele overschrijden van een leveringstermijn raakt MeeVa niet van rechtswege in verzuim.

7.3. Bij overschrijding van de levertermijn met meer dan 180 dagen, komt de klant de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien MeeVa, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.

7.4. De klant is gehouden datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door MeeVa mogelijk te maken, onder meer door tijdig volledige, correcte en duidelijke gegevens aan te leveren zoals bepaald in artikel 5.5.

7.5. Indien de klant niet of niet tijdig de benodigde gegevens aan MeeVa beschikbaar stelt en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de opdrachtgever. MeeVa is tevens niet aansprakelijk voor de vertraging van de uitvoering van de opdracht.

7.6. Aan de leveringsplicht van MeeVa zal, behoudens tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door MeeVa geleverde zaken een keer aan de klant zijn aangeboden.

7.7. Tenzij anders overeengekomen bevat de opdracht slechts de onderdelen die in de offerte zijn opgenomen.

7.8. Digitale producten of diensten die door MeeVa worden geleverd zijn enkel voor het in de offerte overeengekomen gebruik en binnen de eigen organisatie. De geleverde producten en/of diensten mogen niet worden gebruikt voor commerciële doeleinden, voor andere doeleinden dan in eerste instantie in de offerte is overeengekomen of voor derden. Indien de klant een ruimer gebruik wenst dan is overeengekomen, dient MeeVa hier uitdrukkelijk toestemming voor te geven en wordt dit schriftelijk vastgelegd. MeeVa mag daarvoor een extra vergoeding vragen.

7.9. Tenzij in het aanbod anders is vermeld, omvat een project één feedbackronde. De feedbackronde heeft uitsluitend betrekking op conceptversies vóór livegang.

7.10. De klant is verplicht feedback binnen 7 dagen na ontvangst van de conceptversie aan MeeVa aan te leveren, tenzij in het aanbod een andere termijn is vermeld. Als de klant niet binnen deze termijn feedback aanlevert, wordt het opgeleverde werk geacht te zijn goedgekeurd.

7.11. Werkzaamheden na livegang, waaronder optimalisaties, aanpassingen en doorontwikkeling, vallen niet onder de feedbackronde en worden als separate opdracht of als onderdeel van een abonnement uitgevoerd en gefactureerd.

7.12. Als de klant wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht wenst die buiten de scope van het aanbod vallen, wordt dit beschouwd als meerwerk zoals genoemd in artikel 3.9 en 4.4.

ARTIKEL 8. BETALING

8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.

8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.

8.3. De aanbetalingsfactuur en/of opstartkosten dienen voldaan te zijn voor aanvang van het traject.

8.4. MeeVa biedt de klant, in geval van een maatwerk- of projectovereenkomst, de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Indien de termijn betaling(en) niet-tijdig worden voldaan, is MeeVa bevoegd de werkzaamheden met onmiddellijke ingang op te schorten of uit te stellen en, indien van toepassing, de e-mail campagnes/advertenties te deactiveren, tot de betalingsachterstand is ingelopen. Eventuele vertragingen die voortvloeien uit de opschorting komen volledig voor rekening en risico van de klant.

8.5. Indien de betalingsachterstand langer dan 30 dagen voortduurt, is MeeVa gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, onverminderd het recht op volledige betaling van de reeds verrichte werkzaamheden en eventueel geleden schade.

8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.

8.7. Bij een niet-tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- bedragen.

8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van MeeVa onmiddellijk opeisbaar.

8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft MeeVa het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.10. De klant kan bezwaren tegen de door MeeVa verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan MeeVa kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal MeeVa een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

8.11. Alle door MeeVa geleverde digitale producten blijven eigendom van MeeVa totdat alle door de klant verschuldigde bedragen aan MeeVa zijn betaald.

8.12. Indien betaling plaatsvindt via automatische incasso maar incasso onmogelijk blijkt, bijvoorbeeld vanwege onvoldoende saldo op de rekening van de klant, vanwege een door de klant verkeerd opgegeven rekeningnummer of door een stornering van het bedrag, dan is de klant €15,- administratiekosten verschuldigd per niet-geslaagde automatische incasso. De klant is tevens zelf verantwoordelijk voor het handmatig overboeken van het bedrag binnen 14 dagen na de mislukte incasso. Als de klant niet binnen deze termijn betaalt, mag MeeVa de dienstverlening opschorten totdat de volledige betaling is ontvangen.

ARTIKEL 9. VOORBEHOUD VAN EIGENDOM & INTELLECTUEEL EIGENDOM

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen berusten bij MeeVa tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, digitale bestanden, visuals, teksten, documentatie, campagnes en/of materialen, te vervaelvoudigen, door te verkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door MeeVa ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van MeeVa tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. MeeVa is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met MeeVa wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant MeeVa vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij MeeVa recht heeft op een vergoeding ter hoogte van minimaal tweemaal de door MeeVa gehanteerde

licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

9.5. De klant krijgt na levering van de digitale bestanden, advertenties, templates en campagnes een exclusieve en niet-overdraagbare licentie tot het gebruik ervan. De licentie leent zich voor normaal gebruik en sluit bewerkingen aan de geleverde bestanden uit. Tevens heeft de licentie geen betrekking op gebruik van het bronbestand, de klant krijgt geen toegang tot het bronbestand.

9.6. Indien de klant een concept voorstel van MeeVa afkeurt, mag dit voorstel in geen enkel geval door de klant zelf en/of een derde partij alsnog worden uitgevoerd.

9.7. Content die door bedrijfsnaam is ontwikkeld en reeds is gepubliceerd op kanalen van de klant mag na beëindiging van de overeenkomst online blijven staan. Het is de klant niet toegestaan deze content opnieuw te gebruiken, bewerken of inzetten voor nieuwe uitingen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van bedrijfsnaam.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID

10.1. De klant is en blijft zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van strategische adviezen en aanbevelingen die door MeeVa worden gegeven maar buiten de scope van de opdracht vallen. Voor werkzaamheden die binnen de scope van de opdracht vallen, draagt MeeVa de verantwoordelijkheid voor een vakkundige uitvoering conform artikel 5.1. Daarnaast erkent de klant dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant. MeeVa is niet verantwoordelijk voor het al dan niet behalen van specifieke resultaten waaronder maar niet uitsluitend bereik, conversiepercentages, klikratio's, omzetstijgingen of andere marketingresultaten. Het behalen van dergelijke resultaten is mede afhankelijk van factoren buiten de invloedssfeer van MeeVa.

10.2. Indien MeeVa op enige wijze aansprakelijk wordt gesteld voor schade, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal het overeengekomen tarief voor de betreffende diensten.

Indien en voor zover de aansprakelijkheidsverzekering van MeeVa in een voorkomend geval een uitkering doet, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door de verzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel toepasselijke eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de voornoemde verzekering plaatsvindt, blijft de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal het overeengekomen tarief voor de betreffende diensten. Indien sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal tweemaal het bedrag van de door de klant betaalde facturen in de periode waarin de schade is ontstaan.

10.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant MeeVa heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant MeeVa een redelijke termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer MeeVa niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

10.4. In aanvulling op artikel 10.2 is MeeVa alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

10.5. MeeVa is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid aan de kant van MeeVa.

10.6. MeeVa is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.5 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of wanneer MeeVa is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

10.7. De klant vrijwaart MeeVa tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die MeeVa in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

10.8. MeeVa is nimmer aansprakelijk voor de wijze waarop de klant de informatie tot zich heeft genomen/gekregen.

10.9. MeeVa is te allen tijde gerechtigd een opdracht te weigeren indien deze discriminerende, racistische, pornografische, beledigende of bedreigende inhoud bevat.

10.10. MeeVa is niet verantwoordelijk voor het aanleveren en/of juistheid van benodigde juridische documenten.

10.11. MeeVa is nooit aansprakelijk voor de bereikbaarheid van de te gebruiken kanalen en de accounts van de klant. Indien een social media account wordt geblokkeerd door het platform zelf, zal MeeVa alles doen wat in haar macht ligt om het account te laten deblokkeren maar kan nooit aansprakelijk zijn voor de blokkade zelf.

10.12. MeeVa kan niet garanderen dat de te gebruiken platformen altijd en overal te bereiken zijn en aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het tijdelijk niet bereikbaar zijn van de kanalen en het daardoor niet kunnen uitvoeren van haar werkzaamheden.

10.13. MeeVa is nimmer verantwoordelijk voor acties die de klant zelf op zijn/haar online kanalen uitvoert en de gevolgen daarvan waardoor het account kan worden geblokkeerd.

10.14. MeeVa aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor stockphoto's en/of andere content die door de klant wordt aangeleverd, maar waarvan de klant geen geldige gebruikslicentie kan tonen.

10.15. Door bedrijfsnaam genoemde resultaten, waaronder maar niet beperkt tot omzetgroei, conversiepercentages en tijdsbesparingen, zijn uitsluitend indicatief en kunnen niet worden aangemerkt als garantie. Aan dergelijke uitingen kunnen geen rechten worden ontleend.

ARTIKEL 11. ONDERBREKING VAN DE DIENSTEN EN OVERMAGHT

11.1. MeeVa is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, storingen in Al-tools en/of software, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.

11.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 11.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

11.3. MeeVa is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar MeeVa geen invloed op kan uitoefenen. MeeVa kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee MeeVa een overeenkomst is aangegaan.

11.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

ARTIKEL 12. DUUR OVEREENKOMST EN BEÏNDIGING EN ANNULERING

12.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

12.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit expliciet is toegestaan.

12.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

12.4. In uitzondering op artikel 12.3. kan MeeVa de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortvloeit uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van MeeVa negeert;
- er voor MeeVa aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat MeeVa zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant om de werkzaamheden uit te voeren.

12.5. MeeVa zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 12.4 het resterende bedrag voor de nog niet uitgevoerde werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

12.6. Als MeeVa op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de reeds uitgevoerde werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die MeeVa vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

12.7. Na beëindiging van de overeenkomst zal bedrijfsnaam binnen 14 dagen redelijke medewerking verlenen aan de overdracht van toegangen tot accounts, advertentieplatformen en door de klant aangeleverde data.

12.8. Door bedrijfsnaam ontwikkelde templates, frameworks, werkwijzen, automatiseringen en interne systemen blijven conform artikel 9 te allen tijde eigendom van bedrijfsnaam en worden niet overgedragen.

12.9. Bedrijfsnaam is niet verplicht werkzaamheden te verrichten in het kader van overdracht anders dan redelijkerwijs noodzakelijk, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

ARTIKEL 13. AANVULLENDE BEPALINGEN: ONDERSTEUNING OP ABONNEMENTSBASIS

13.1. Dit artikel is uitsluitend van toepassing als de klant een abonnement bij MeeVa heeft afgesloten.

13.2. MeeVa biedt marketingondersteuning op abonnementsbasis voor een vast tarief per maand aan. In de offerte voor de marketingondersteuning op abonnementsbasis zal MeeVa vermelden welke diensten er worden aangeboden betreffende het abonnement. De klant kan het abonnement aanvragen en afsluiten via de e-mail of via een betaalpagina.

13.3 Het abonnement heeft een minimale looptijd van 1, 3, 6 of 12 maanden, zoals vermeld in het aanbod, waarbij iedere maand vooruit gefactureerd wordt, tenzij anders aangegeven. Vervolgens kan er tegen het einde van de abonnementsperiode worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van één maand.

13.4. Het abonnement wordt na de eerste maand automatisch telkens verlengd met de duur van één maand tenzij tijdig wordt opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van één maand.

13.5. Bij gedeeltelijke afname of tussentijdse beëindiging door de klant vindt geen restitutie van de factuur plaats. Bij tussentijdse ontbinding van een abonnement blijft de klant onverminderd gehouden tot betaling van de volledige overeengekomen bedragen betreffende het abonnement.

13.6. De klant kan de in een maand niet-gebruikte werkzaamheden zoals o.a. advertenties en/of campagnes, niet meenemen naar een volgende maand.

13.7. Indien de klant het abonnement met MeeVa wenst op te zeggen, dient de klant zijn/haar opzegging via de e-mail aan MeeVa kenbaar te maken. Opzeggingen via andere kanalen worden niet in behandeling genomen.

13.8. MeeVa mag de tarieven van het abonnement op ieder moment wijzigen. MeeVa stelt de klant hiervan minimaal 30 dagen voor de ingangsdatum van de wijziging schriftelijk op de hoogte. Als de klant niet akkoord gaat met de tariefwijziging, mag de klant het abonnement opzeggen tegen de datum waarop de wijziging in werking treedt.

13.9. De klant mag een lopend abonnement tussentijds upgraden naar een uitgebreider abonnement. De wijziging gaat in op het moment dat MeeVa de upgrade schriftelijk bevestigt. Het hogere tarief wordt vanaf dat moment naar rato in rekening gebracht.

13.10. Een downgrade naar een beperkter abonnement is in beginsel alleen mogelijk tegen het einde van de overeengekomen abonnementsduur, tenzij MeeVa schriftelijk anders bevestigt.

13.11. Indien partijen schriftelijk overeenkomen dat een downgrade tussentijds plaatsvindt, heeft de klant geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen of verrekening van prijsverschillen.

13.12. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, blijft bij een wijziging van het abonnement de oorspronkelijke contractduur van kracht.

13.13. MeeVa is gerechtigd een verzoek tot wijziging van het abonnement te weigeren indien dit naar haar oordeel organisatorisch, technisch of financieel niet haalbaar is.

ARTIKEL 14. AANVULLENDE BEPALINGEN: ONLINE CURSUSSEN, LIVEDAGEN EN WORKSHOPS

14.1. Zodra de klant het aanbod van MeeVa heeft geaccepteerd, ontstaat er een betalingsverplichting voor de klant, ook wanneer niet het hele traject of het hele programma wordt gevolgd. De online cursus wordt tevens direct en volledig aan de klant geleverd.

14.2. De kennis die door de klant wordt opgedaan, mag niet worden gekopieerd en mag alleen voor eigen doeleinden gebruikt worden.

14.3. In aanvulling op artikel 14.2 is het de klant niet toegestaan, ongeacht (volledige) deelname of niet, om binnen 12 maanden na afronding van het traject en/of het programma een soortgelijk traject/programma al dan niet met referentie naar of volgens de methode van MeeVa aan te bieden of te doen geven. Als MeeVa waarneemt dat de klant de content geheel of gedeeltelijk heeft gekopieerd, is het aan de klant om aan te tonen dat dit niet het geval is, en is artikel 9 van toepassing.

14.4. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet en input van de klant zelf en de manier waarop de klant de opdrachten uitvoert en resultaten binnen het bedrijf implementeert. MeeVa geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant, views, bereik en/of clicks, conversie, aantal klanten, omzet en tijdsbesparingen.

14.5. Na aankoop heeft de klant toegang tot de online leeromgeving zolang MeeVa het online product aanbiedt en beschikbaar houdt. MeeVa kan geen garanties geven over de beschikbaarheid van individuele producten.

14.6. Indien MeeVa besluit materiaal te verwijderen of te verhuizen, stelt MeeVa de klant hier drie maanden voorafgaand aan de verhuizing of verwijdering van op de hoogte, via het meest recente bekende e-mailadres van de klant. De klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig volgen van de content en eventueel downloaden van bestanden.

14.7. Inloggegevens met betrekking tot de online leeromgeving en/of online community mogen niet met derden worden gedeeld. Indien MeeVa waarneemt dat door toedoen van de klant derden toegang hebben tot de online leeromgeving en/of afgeschermd content van MeeVa, is MeeVa gerechtigd de toegang voor de klant, zonder voorafgaande waarschuwing, te ontzeggen.

14.8. MeeVa maakt gebruik van software van een derde partij (leverancier) om de content binnen de online leeromgeving digitaal aan de klant beschikbaar te stellen.

MeeVa kan niet garanderen dat die software altijd en overal te bereiken is en aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het tijdelijk niet bereikbaar zijn van de content.

14.9. MeeVa mag het aanbod en de bijbehorende content binnen een traject/programma uitbreiden, beperken of aanpassen in verband met kwalitatieve verbeteringen zodra MeeVa dit nodig acht.

14.10. MeeVa mag de klant verwijderen uit een van de trajecten, programma's, trainingen, workshops en/of online community indien de klant door het gedrag het programma verstoort en in de toekomst van verdere deelname uitsluiten. Restitutie van betaalde gelden of opheffing van de betalingsverplichting is niet van toepassing.

14.11. De klant is gerechtigd screenshots te maken van de online trainingen, online leeromgeving en/of masterclasses (m.u.v. de inhoud binnen de online community) en via social media te delen mits dit gebeurt met vermelding naar het Instagramaccount van MeeVa en in beperkte mate.

14.12. MeeVa mag, wanneer de klant in termijnen betaalt en de termijnbetaling(en) niet-tijdig heeft gedaan, het recht op deelname aan het traject/het programma en toegang tot de online leeromgeving en online community blokkeren (opschorten) tot de betalingsachterstand is ingelopen. Indien de toegang tot een online leeromgeving en online community is ontzegd, zal de klant weer toegang krijgen zodra de betaling(en) zijn voldaan.

14.13. Casuïstiek die binnen een traject en/of programma wordt behandeld en/of besproken kan worden gebruikt in blogs en/of (praktijk)voorbeelden op social media. Deze verhalen en/of voorbeelden worden volledig anoniem en onherkenbaar/naar een persoon herleidbaar ingezet.

14.14. Restitutie van de door de klant aangeschafte ticket(s) voor een van de workshops, en/of online trainingen en livedagen van MeeVa is niet mogelijk. De klant is wel altijd gerechtigd het deelnamebewijs aan een ander persoon over te dragen zolang de persoon aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet. De klant dient uiterlijk 3 dagen voor aanvang de gegevens van de nieuwe deelnemer aan MeeVa door te geven. Indien mogelijk kan het ticket in overleg met MeeVa ingezet worden voor een andere datum, mits deze beschikbaar is.

14.15. Indien MeeVa door onvoldoende aanmeldingen, verhindering van MeeVa of ingehuurde derden en/of overmacht (zoals genoemd in artikel 12) genooddaakt is een training, workshop of livedag te verplaatsen, behoudt de klant het recht op aanwezigheid voor de dienst voor de nader te bepalen datum.

14.16. MeeVa mag tijdens de live dag foto- en video-opnamen maken voor promotiedoeleinden. MeeVa informeert deelnemers hierover voorafgaand aan het event. Deelnemers kunnen vooraf aangeven niet herkenbaar in beeld te willen verschijnen.

ARTIKEL 15. AANVULLENDE BEPALINGEN: SOFTWARE, LICENTIES, BACK-UPS EN DATAVERLIES

15.1. Dit artikel is alleen van toepassing als de klant een licentie voor het gebruik van software van MeeVa heeft afgenomen.

15.2. MeeVa verleent de klant een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en herroepbaar recht om de software te gebruiken gedurende de looptijd van de overeenkomst.

15.3. Het is de klant niet toegestaan de software te kopiëren, aan te passen, te decompileren of reverse-engineeren, door te verkopen, onder te verhuren of op welke wijze dan ook aan derden ter beschikking te stellen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

15.4. MeeVa streeft naar een beschikbaarheid van de software van 99%, maar kan dit niet garanderen. Geplande onderhoudsmomenten worden waar mogelijk vooraf aangekondigd.

15.5. MeeVa mag de software wijzigen, uitbreiden of aanpassen. Indien sprake is van wezenlijke wijzigingen, zal MeeVa de klant hiervan vooraf op de hoogte stellen.

15.6. Bij beëindiging van de overeenkomst vervalt het gebruiksrecht van de klant op de software per direct. De klant is verplicht het gebruik van de software onmiddellijk te staken en eventuele kopieën te verwijderen.

15.7. MeeVa is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit storingen, fouten, onbeschikbaarheid of wijzigingen in de software, behalve als er sprake is van opzet of grove schuld aan de kant van MeeVa.

15.8. Als MeeVa aan de klant software ter beschikking stelt waarmee de klant betaalpagina's kan maken, is de klant zelf volledig verantwoordelijk voor de producten en/of diensten die via deze betaalpagina's worden aangeboden en verkocht.

15.9. Het is de klant verboden om via de door MeeVa ter beschikking gestelde software producten en/of diensten aan te bieden die in strijd zijn met de wet, de openbare orde of de goede zeden. Hieronder wordt onder andere verstaan maar niet uitsluitend: wapens, drugs, illegale goederen, gokdiensten zonder vergunning en producten die inbreuk maken op rechten van derden.

15.10. De klant vrijwaart MeeVa tegen alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of verband houden met het gebruik van de betaalpagina's door de klant.

15.11. MeeVa is geen betalingsdienstverlener en verwerkt zelf geen betalingen. Betalingen verlopen via externe partijen. MeeVa is niet aansprakelijk voor storingen, fouten of vertragingen in de betalingsverwerking door deze externe partijen.

15.12. De klant is zelf verantwoordelijk voor het naleven van alle wet- en regelgeving die van toepassing is op de verkoop van producten en/of diensten via de betaalpagina's, waaronder maar niet beperkt tot de fiscale verplichtingen en consumentenrechten.

15.13. De klant is zelf verantwoordelijk voor het maken en bewaren van back-ups van alle gegevens, content en informatie die via de software van MeeVa worden verwerkt of opgeslagen.

15.14. MeeVa is niet gehouden tot het maken van afzonderlijke back-ups van klantgegevens, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

15.15. MeeVa is niet aansprakelijk voor verlies van gegevens, beschadiging van data of onbeschikbaarheid van opgeslagen informatie, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van MeeVa.

15.16. In geval van beëindiging van de overeenkomst is de klant zelf verantwoordelijk voor het tijdig exporteren of veiligstellen van gegevens. Na beëindiging kan toegang tot de software en opgeslagen gegevens worden beëindigd.

15.17. Bedrijfsnaam is gerechtigd om door haar ontwikkelde strategieën, teksten, campagnedata en overige projectbestanden tot maximaal 12 maanden na beëindiging van de overeenkomst te bewaren ten behoeve van eventuele voortzetting van de samenwerking. Indien de klant binnen deze periode geen nieuwe overeenkomst sluit, mag bedrijfsnaam deze gegevens verwijderen. Bedrijfsnaam is niet verplicht om gegevens langer te bewaren, tenzij sprake is van een wettelijke bewaarplicht.

ARTIKEL 16. AANVULLENDE BEPALINGEN: ADVERTENTIEDIENSTEN

16.1. Dit artikel is alleen van toepassing als MeeVa advertentiecampagnes beheert voor de klant, waaronder maar niet beperkt tot campagnes op Facebook/Meta, Google Ads en/of LinkedIn.

16.2. De klant is verplicht tweefactorauthenticatie (2FA) in te schakelen op alle advertentieaccounts waartoe MeeVa toegang krijgt.

16.3. MeeVa mag bij aanvang van de samenwerking, in overleg met de klant, oude beheerders en/of onnodige toegangsrechten verwijderen uit de advertentieaccounts van de klant.

16.4. Advertentiebudgetten komen volledig voor rekening van de klant en worden rechtstreeks door de klant aan het desbetreffende advertentieplatform voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

16.5. MeeVa is niet aansprakelijk voor wijzigingen in het beleid, de algoritmes of de tarieven van advertentieplatforms van derden en ook niet voor de gevolgen die deze wijzigingen hebben voor de resultaten van campagnes.

16.6. MeeVa is niet aansprakelijk voor de resultaten van advertentiecampagnes. De effectiviteit van campagnes is afhankelijk van factoren buiten de invloedssfeer van MeeVa.

ARTIKEL 17. VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENEN (AVG)

17.1. Indien MeeVa in het kader van de uitvoering van de overeenkomst persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van de klant, kwalificeert MeeVa als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), tenzij uit de aard van de werkzaamheden anders voortvloeit.

17.2. De klant blijft in dat geval aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke en staat ervoor in dat de verwerking van persoonsgegevens rechtmatig plaatsvindt en voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

17.3. MeeVa verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van en volgens de schriftelijke instructies van de klant, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.

17.4. MeeVa treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking.

17.5. Partijen zullen een separate verwerkersovereenkomst sluiten waarin nadere afspraken over de verwerking van persoonsgegevens worden vastgelegd. In deze verwerkersovereenkomst wordt tevens een datalekprotocol opgenomen.

17.6. De klant vrijwaart MeeVa voor aanspraken van derden indien de klant in strijd handelt met de AVG of andere toepasselijke privacywetgeving.

ARTIKEL 18. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

18.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als MeeVa deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

18.2. MeeVa spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

18.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen, ook na het eindigen van de overeenkomst en/of samenwerking. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

18.4. In aanvulling op artikel 18.3 zorgt MeeVa ervoor dat eventuele door haar ingeschakelde medewerkers, ondergeschikten en/of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van de overeenkomst, tevens gehouden zijn tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie. MeeVa staat ervoor in dat deze derden vertrouwelijke informatie uitsluitend gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst en niet voor eigen doeleinden.

18.5. Na beëindiging of afloop van de overeenkomst is MeeVa gerechtigd om de door de klant aangeleverde of tijdens de uitvoering van de overeenkomst verwerkte gegevens (waaronder maar niet beperkt tot campagneresultaten, advertentiedata, rapportages, projectbestanden, communicatie en overige dossierinformatie) gedurende een redelijke termijn te bewaren voor administratieve doeleinden, het afhandelen van eventuele vragen of geschillen en/of ter voldoening aan wettelijke bewaarplichten. In de privacyverklaring wordt opgenomen welke bewaartermijnen worden gehanteerd.

18.6. Na afloop van de in de privacyverklaring genoemde termijnen is MeeVa gerechtigd de gegevens te verwijderen. MeeVa kan niet garanderen dat alle gegevens (zoals data in systemen van derden,

advertentieplatforms, cloudsoftware of tools van de klant) door MeeVa kunnen worden verwijderd of teruggegeven. Voor zover gegevens zich bevinden bij of worden beheerd door derden, blijven de voorwaarden en bewaartermijnen van die derden van toepassing.

18.7. Indien MeeVa in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontlenen.

18.8. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worden overgedragen als MeeVa daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

18.9. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

18.10. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter. Indien partijen niet binnen veertien dagen nadat het geschil schriftelijk kenbaar is gemaakt tot een oplossing komen, zullen partijen het geschil voorleggen aan een onafhankelijke mediator, tenzij één van de partijen schriftelijk aangeeft hiervan af te zien. Het voorgaande laat het recht van partijen onverlet om in spoedeisende gevallen een voorlopige voorziening te vragen bij de bevoegde rechter.

18.11. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin MeeVa is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: februari 2026